

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

Б1.О.ДЭ.01.01. Иностранный язык

Код и наименование направления подготовки, профиля: Направление подготовки 38.03.01 Экономика; Направленность (Профиль) «Финансы и кредит».

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: Очная, заочная

Автор: Злобина Елена Александровна, канд. пед. наук, доцент кафедры гуманитарных наук

Целью учебной дисциплины является формирование личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей требованиям современного общества в условиях конкуренции на рынке труда.

Конечная цель курса овладения иностранным языком в профессиональной сфере - формирование межкультурной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции, которая представлена перечнем взаимосвязанных и взаимозависимых компетенций, выраженных в формате умений.

Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

– компетенции, формирование которых начинается в течение изучения данной дисциплины:

УК ОС - 4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке (ах)

План курса:

Тема 1.

Языки и культуры мира. Разнообразие вариантов английского языка. Описание мест. Приветствие на разных языках. Настоящее простое время. Настоящее длительное время

Тема 2.

Легендарные места. Городские легенды. Мистические события и их реальные объяснения. Создание сказки. Прошедшее простое время и прошедшее завершённое время.

Тема 3.

Источники энергии, альтернативная энергия. Климатические зоны. Особенности климата. Жара и холод.

Тема 4.

Друзья и незнакомые люди. Попутчики в путешествиях. Как находить друзей. Настоящее совершенное время и прошедшее простое время.

Тема 5.

Законы различных профессий и сфер. Бюрократические процедуры. Зачем нужен закон и порядок. Модальные глаголы со значением обязательности. Формы модальных глаголов в прошедшем времени. Настоящее совершенное простое и длительное время.

Тема 6.

Визуальный и слуховой обман. Цвета, формы, действия. Пассивный залог, артикли. Косвенная речь.

Тема 7.

Спрос и предложение. Законы рынка. Удовлетворение наших нужд. Как заработать денег. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные. Придаточные предложения.

Тема 8.

Космические путешествия в прошлом и будущем. Случайные открытия, перевернувшие мир. Условные предложения второго и третьего типа.

Тема 9.

Любовь и ненависть. Культурные стереотипы. Известные истории любви и ненависти в истории и литературных произведениях. Конкуренция в спортивном мире. Инфинитив и герундий.

Тема 10.

Празднование дня рождения в различных странах и культурах. Различные праздники. Описание наиболее важных национальных праздников и событий. Известные прощальные речи. Возвратные местоимения.

Тема 11.

Моя семья и мое семейное древо. Город, в котором мы живем. Личные цели на будущее. Повтор всех настоящих и будущих времен.

Тема 12.

Жизнь, события. Природа правды. Нужна ли она всегда. Ложь во спасение. Определенный артикль.

Тема 13.

Окружающая среда. Экология. Океаны и моря, их состояние на сегодняшний момент.

Тема 14.

Таинственные и загадочные места мира. Человек-невидимка: правда или выдумка. Прошедшее совершенное и прошедшее совершенно-длительное время. Пассивный залог. Модальные глаголы в прошлом.

Тема 15.

Проблемы отцов и детей, родительство. Положительные и отрицательные стороны. Способы описания настоящих и прошлых привычек.

Тема 16.

Работают ли лотереи. Простая экономика для всех. Пассивный залог.

Тема 17.

Хороший рекламный слоган. Способы привлечения внимания. Косвенная речь.

Тема 18.

Американская мечта. Условные предложения.

Тема 19.

Жизнь в большом городе: ритм, стресс, небоскребы. Фразовые глаголы. Неличные формы глагола.

Тема 20.

Наука о слезах и смехе. Известные мировые комедийные представления и комики.
Придаточные предложения. Причастие.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины «Иностранный язык» используются методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Устное собеседование

Доклад

Кейсы по планированию и проведению деловых переговоров

Эссе

Защита презентаций

Реферат

Опрос, устное собеседование

Кейсы по формированию способности обучающегося применять лексико-грамматический минимум по юриспруденции при работе с иноязычными текстами

Формами, отражающими результат формирования компетенций на уровне данной дисциплины (показателем сформированности компетенций) в соответствии с этапами освоения компетенций являются – зачет.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Результат освоения
1	2	3
УК ОС-4		
УК ОС-4.1 Способность провести деловую встречу, вести деловую переписку на русском языке	<p>Определяет и обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой встречи).</p> <p>Выбирает адекватную форму деловой коммуникации, делового документа.</p> <p>Разрабатывает план публичного выступления (деловой встречи).</p> <p>Подбирает адекватные аргументы, управляет коммуникацией</p> <p>Демонстрирует знание норм делового этикета</p> <p>Делает обоснованные выводы</p> <p>Соблюдает требования к языку делового документа.</p> <p>Соблюдает требования по оформлению делового документа.</p> <p>Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания</p>	<p>Достижение результата освоения УК-4 обеспечивается путем формирования у обучающихся:</p> <p>следующих знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных понятий и правил деловой коммуникации в устной, письменной форме на государственном языке; - основных понятий и правил деловой коммуникации в устной, письменной форме на иностранном языке; <p>следующих умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность подготовить эссе на заданную тему по плану, предложенному преподавателем; - способность подготовить презентацию в PowerPoint на заданную тему по плану, предложенному преподавателем; <p>следующих навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки эссе на заданную тему по плану, предложенному

		преподавателем, правильно используя специфическую лексику, распространенную в юриспруденции; - способность подготовить презентацию в PowerPoint на заданную тему по плану, предложенному преподавателем, правильно используя специфическую лексику, распространенную в юриспруденции.
--	--	--

Информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины, адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Основная литература:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Университеты России). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-a1-v1-437603>]
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagola-v-2-ch-chast-1-437050>]
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2 : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagola-v-2-ch-chast-2-437051>]
4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-434606>].